

CONCURSO DE HORAS ASISTENTE

Del 11 al 15 de agosto de 2025 (hasta el mediodía), la Coordinación de Vida Estudiantil recibirá solicitudes para concursar en el régimen de **HORAS ASISTENTE**, en las diversas actividades académicas descritas en la siguiente solicitud de designación, para ser nombrados durante el **SEGUNDO CICLO 2025**.

Requisitos para el Concurso de Designación de Horas Asistente.

Para participar en el concurso, es necesario presentar la siguiente documentación:

- Formulario para la solicitud de convocatoria de horas estudiante y asistente, debidamente completado.
- Copia de la cédula de identidad.
- Copia del expediente académico, disponible en el sistema de e-Matrícula.
- Informe de matrícula, disponible en el sistema de e-Matrícula.
- Boleta de inclusión (requerida solo si registra una cuenta bancaria por primera vez o si necesita actualizar una previamente registrada).
- Solicitud de designación de horas estudiante.
- Todos los documentos deben enviarse en un único archivo PDF, en el orden indicado. De no cumplir con este requisito, la documentación no será recibida.

Requisitos Indispensables

- Estudiante de pregrado o grado.
- Matrícula consolidada de 9 créditos.
- Promedio ponderado de 8.0 en el año lectivo anterior.
- Tener aprobado al menos 60 créditos del plan de estudios.

Artículo 3, Reglamento de Horas Estudiante, Horas Asistente y Horas Asistente de Posgrado Cada una de las categorías puede tener la modalidad de ad-honorem.

Requisitos Deseables para Estudiantes – Investigación

- Capacidad para apoyar en la gestión administrativa, logística y técnica de proyectos de investigación, incluyendo organización de actividades, elaboración de informes y manejo de equipos o sistemas requeridos.
- Habilidad para trabajar en equipo interdisciplinario y comunicarse de manera efectiva con investigadores, docentes y estudiantes vinculados al proyecto.
- Actitud proactiva, responsable y comprometida con el cumplimiento de plazos, metas y entregables establecidos en los proyectos de investigación.

Actividades que requieren HORAS ASISTENTE					
Actividades por realizar	Horas designadas	Objetivos por cumplir	Responsable	Correo	Periodo de designación
Apoyo en la gestión administrativa, logística y técnica de proyectos de investigación	4 horas	Brindar apoyo en organización de actividades, elaboración de informes y manejo de equipos o sistemas requeridos.	Dirección del Recinto	comunicacion.rgu@ucr.ac.cr	Del 11/08 al 29/11/2025