

CONCURSO DE HORAS ESTUDIANTE

Del 11 al 13 de agosto de 2025 (hasta el mediodía), la Dirección del Recinto de Guápiles recibirá solicitudes para concursar en el régimen de **HORAS ESTUDIANTE**, en las diversas actividades académicas descritas en la siguiente solicitud de designación, para ser nombrados durante el **SEGUNDO CICLO 2025**.

Requisitos para el Concurso de Designación de Horas Estudiante.

Para participar en el concurso, es necesario presentar la siguiente documentación:

- Formulario para la solicitud de convocatoria de horas estudiante y asistente, debidamente completado.
- Copia de la cédula de identidad.
- Copia del expediente académico, disponible en el sistema de e-Matrícula.
- Informe de matrícula, disponible en el sistema de e-Matrícula.
- Boleta de inclusión (requerida solo si registra una cuenta bancaria por primera vez o si necesita actualizar una previamente registrada).
- Solicitud de designación de horas estudiante.
- Todos los documentos deben enviarse en un único archivo PDF, en el orden indicado. De no cumplir con este requisito, la documentación no será recibida.

Requisitos Indispensables

- Estudiante de pregrado o grado.
- Matrícula consolidada de 9 créditos.
- Promedio anual de 7.5 en el año lectivo anterior.

Artículo 3, Reglamento de Horas Estudiante, Horas Asistente y Horas Asistente de Posgrado Cada una de las categorías puede tener la modalidad de ad-honorem.

Requisitos Deseables para el Docente

- Disponibilidad de horario a convenir según las necesidades de los estudiantes.
- Disponibilidad para participar de las giras académicas y de promoción del VIII EREM-2025 en las comunidades.
- Disponibilidad para asistir a sesiones informativas, reuniones presenciales y virtuales en horario diurno, nocturno y fines de semana, con flexibilidad según los requerimientos del proyecto.
- Disponibilidad para participar en tutorías, prácticas.
- Experiencia demostrada en la organización y participación en ediciones pasadas del Encuentro Regional de Enseñanza de la Matemática en el Recinto de Guápiles (EREM).
- Manejo de redes sociales, diseño gráfico y atención de consultas de participantes y ponentes.
- Ser estudiante avanzado de las carreras de Contaduría Pública, Economía Agrícola o Informática.
- Tener aprobado el curso en el que brindará apoyo.

Actividades que requieren HORAS ESTUDIANTE					
Actividades por realizar	Horas designadas	Objetivos por cumplir	Responsable	Correo	Periodo de designación
Curso MA0320 (Estructura de matemáticas discretas). Brindar apoyo en los centros de atención estudiantil mediante tutorías semanales y la revisión de las tareas asignadas a los estudiantes.	4 horas (1 estudiante)	Favorecer el aprendizaje de los estudiantes mediante el diseño de actividades presenciales y la provisión de recursos digitales que optimicen y fortalezcan su comprensión de la materia.	Maynor Jiménez C.	mynor.jimenez@ucr.ac.cr	Del 11/08 al 29/11/2025
Curso MA0322 (Álgebra lineal) Brindar apoyo en	4 horas (1 estudiante)	Favorecer el aprendizaje de los estudiantes	Maynor Jiménez C.	mynor.jimenez@ucr.ac.cr	Del 11/08 al 29/11/2025

los centros de atención estudiantil mediante tutorías semanales y la revisión de las tareas asignadas a los estudiantes.		mediante el diseño de actividades presenciales y la provisión de recursos digitales que optimicen y fortalezcan su comprensión de la materia.			
Curso MA1022 (Cálculo para ciencias económicas II) Brindar apoyo en los centros de atención estudiantil mediante tutorías semanales y la revisión de las tareas asignadas a los estudiantes.	4 horas (1 estudiante)	Favorecer el aprendizaje de los estudiantes mediante el diseño de actividades presenciales y la provisión de recursos digitales que optimicen y fortalezcan su comprensión de la materia.	Maynor Jiménez C.	mynor.jimenez@ucr.ac.cr	Del 11/08 al 29/11/2025
Apoyo en las actividades del ED-2993 (VIII Encuentro Regional de Enseñanza de la Matemática – Guápiles 2025) Colaborar en el desarrollo organizativo del evento, así como en la aplicación y análisis de instrumentos de evaluación del proyecto. Gestionar las redes sociales, realizar diseño gráfico y atender las consultas de participantes y ponentes antes del VIII EREM. Además, asistir en la organización y coordinación de actividades relacionadas con el evento.	10 horas (2 estudiantes con 5 hrs c/u)	Gestionar y coordinar actividades relacionadas con el VIII EREM-2025, incluyendo el manejo de redes sociales, diseño gráfico y atención a consultas de participantes y ponentes; colaborar en la organización del evento y en la atención a edecanes; elaborar, aplicar y analizar instrumentos de evaluación; generar informes generales; y garantizar disponibilidad para participar en giras académicas y de promoción en las Direcciones Regionales de Educación de Sarapiquí, Guápiles, Limón y Sulá.	Maynor Jiménez C.	mynor.jimenez@ucr.ac.cr	Del 11/08 al 29/11/2025